



Senior Berater (m/w/d) Personal- und Organisationsentwicklung für den Standort Berlin

Wer wir sind

Wir machen die Gesellschaft bereit für die Zukunft. Indem wir Organisationen auf den Wandel vorbereiten. Einzelne Fach- und Führungskräfte, Teams und Organisationen, internationale Kooperationen. Bundes-, Landes- und Kommunalbehörden, Versicherungen und Krankenkassen, NGOs und Unternehmen, Arbeits- und Wirtschaftsakteure. Überall setzen wir mit einer systemischen Organisationsberatung nachhaltige und wirkungsvolle Veränderungsprozesse in Gang. Weil wir die Kultur von Organisationen in den Fokus stellen und so die Menschen sehen und auf den Weg zum Neuen mitnehmen. Mit diesem Ansatz sind wir sehr erfolgreich und gehören inzwischen zu den 500 Wachstumschampions in Deutschland.

Um nicht nur zahlenmäßig, sondern auch inhaltlich zu wachsen, suchen wir Berater*innen mit Schwerpunkt Personal- und Organisationsentwicklung, die mehr sein wollen als klassische Berater*innen. Die wirklich etwas bewegen und den gesellschaftlichen Fortschritt aktiv vorantreiben wollen. Die zukunftsweisende Konzepte nicht nur verkünden, sondern sie im eigenen Alltag leben wollen. Bei uns sind agiles Arbeiten und hierarchiearme Struktur, selbstorganisierte Teams und demokratische Führung, wertschätzende Atmosphäre und Diversität zentrale Bestandteile der Unternehmenskultur.

52 Kolleg*innen an den beiden Standorten Düsseldorf und Berlin freuen sich darauf, Dich im Team zu begrüßen und mit Dir unsere Erfolgsgeschichte fortzusetzen.

Deine Aufgaben bei uns

- Du übernimmst in Zweier-/Dreier-Teams die Konzeption, Organisation und Durchführung von Projekten u. a. in den Bereichen Führungskultur, Digitalisierung, HR Transformation oder systemische Strategieentwicklung auf Bundes-, Landes- und kommunaler Ebene.
- Du übernimmst die Konzeption, Durchführung und Auswertung von Befragungen und Organisationsdiagnosen.
- Du arbeitest an Angeboten und Anträgen zur Akquise neuer Projekte mit.

Was Du mitbringen solltest

- Teamgeist und Begeisterungsfähigkeit
- Ausgeprägte Flexibilität, hohe Belastbarkeit und Bereitschaft zu Dienstreisen im Inland
- Exzellente kommunikative, analytische und konzeptionelle Fähigkeiten

Was wir bieten

- Eine zukunftssichere, sinnorientierte Beschäftigung in einem modernen Unternehmen mit exzellenter Marktstellung im öffentlichen Sektor
- Eine familiäre und wertorientierte Arbeitsatmosphäre mit kurzen Kommunikationswegen und einer DuZ-Kultur

- Mindestens fünf Jahre Berufserfahrung im Bereich Personal- und/oder Organisationsentwicklung
- Fundierte Erfahrungen im Change Management und Projektmanagement
- Ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Eigeninitiative
- Erfahrung in der systemischen Organisationsberatung wünschenswert
- Kenntnisse quantitativer und qualitativer Erhebungs- und Analysemethoden von Vorteil
- Ein abgeschlossenes Studium in den Fachrichtungen Sozial- oder Wirtschaftswissenschaften, Psychologie oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Ein abwechslungsreiches und qualitativ anspruchsvolles Aufgabengebiet in einem dynamischen Umfeld
- Platz für Innovation, Initiative und selbstbestimmtes Arbeiten in einem multikulturellen und interdisziplinären Team
- Strukturierte Einarbeitung, ein individuelles Mentoringangebot und gezielte Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
- Eine attraktive Überstundenregelung
- Ein flexibles Arbeitszeitmodell mit Möglichkeiten zur Arbeit im Homeoffice
- Möglichkeit der betrieblichen Altersvorsorge
- Eine moderne technische Ausstattung

Was uns auszeichnet

Unsere Mitarbeiter*innen machen IMAP zu dem, was es ist. Wir achten auf ein stimmiges Gesamtpaket – gefragt sind starke Persönlichkeiten, die in der Lage sind, auch in herausfordernden Situationen lösungsorientiert zu bleiben. In der Teamzusammensetzung achten wir auf Diversität und Kulturbewusstsein. In unserer von Offenheit geprägten Unternehmenskultur wird ein wertschätzender und vertrauensvoller Umgang großgeschrieben. Gemeinsinn, Selbstbestimmung und Vielfalt sind die zentralen Werte unserer Unternehmenskultur. Bei uns kann sich jeder einbringen und zu jeder Zeit den Rückhalt von Seiten der Kolleg*innen erwarten. Wir sind ein Unternehmen mit flachen Hierarchien. Vier sich selbst organisierende Teams entscheiden über jegliche Prozesse und Strukturen im Team – von der eigenen Strategie über Feedbackprozesse bis hin zu der Umsetzung von Projekten. Daher suchen wir innovative und leistungsstarke Potenziale für unser Team, die sich mit Leidenschaft engagieren und unser Unternehmen voranbringen. Dafür geben wir unseren Mitarbeiter*innen von Anfang an verantwortungsvolle Aufgaben, die ihren Stärken entsprechen. Die ausgeprägte Lernbereitschaft entwickelt unser Team kontinuierlich weiter und trägt so zur Erfolgsgeschichte IMAPs bei.



Interessiert?

Dann sende uns bitte Deine Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellungen und Deines möglichen Eintrittstermins mit der Kennziffer IPO OT 20/10 an Jana Baldauf (jobs@imap-institut.de). Bitte gib uns auch eine Referenz an, die wir nach Rücksprache mit Dir kontaktieren können. Wende Dich für Rückfragen gerne an Jana Baldauf unter jobs@imap-institut.de.



Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

IMAP GmbH



Standort Düsseldorf

Gladbacher Straße 6
40219 Düsseldorf

Standort Berlin

Zimmerstraße 68
10117 Berlin